



## HOTĂRÂREA NR. 43

privind mandatarea reprezentantului Municipiului Vaslui  
în Adunarea Generală a Asociațiilor la SC LOCATIVA VASLUI SRL să numească  
un administrator neexecutiv în cadrul Consiliul de Administrație al  
SC LOCATIVA VASLUI SRL

### Consiliul Local al Municipiului Vaslui

Având în vedere:

- Referatul nr. 44706/ 11.02.2026 al Primarului Municipiului Vaslui,
- Raportul de specialitate nr. 44707/ 11.02.2026 al Serviciului Administrație Publică Locală, Compartimentul Guvernanță Corporativă din cadrul Primăriei Municipiului Vaslui,
- Raportul final privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al Societății LOCATIVA VASLUI SRL, înregistrat sub nr. 8904/03.02.2026,
- Rapoartele cu avizele comisiilor pe domenii de specialitate ale Consiliului Local,

Ținând cont de prevederile:

- Legii societăților nr. 31/ 1990, republicată,
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată,
- HG nr. 639/ 2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. d), art. 139, alin.(1) și art. 196, alin. 1, lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se ia act de Raportul final privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al Societății LOCATIVA VASLUI SRL, înregistrat sub nr. 8904/ 03.02.2026, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Municipiul Vaslui în calitate de Autoritate Publică Tutelară, conform Raportului final al procedurii de selecție, o propune pe doamna DAFINEI OANA pentru a îndeplini calitatea de administrator neexecutiv la SC LOCATIVA VASLUI SRL.

**Art.3.** Se mandatează reprezentantul Municipiului Vaslui în Adunarea Generală a Asociațiilor la SC LOCATIVA VASLUI SRL, pentru numirea unui administrator neexecutiv în cadrul Consiliul de Administrație al SC LOCATIVA VASLUI SRL și încheierea contractului de mandat, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează reprezentantului Municipiului Vaslui în Adunarea Generală a Asociaților la SC LOCATIVA VASLUI SRL, Serviciului Administrație Publică Locală prin Compartimentul Guvernanță Corporativă și Societății Locativa Vaslui SRL.

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Vaslui,
- Primarului Municipiului Vaslui,
- Reprezentantului Municipiului Vaslui în Adunarea Generală a Asociaților la SC LOCATIVA VASLUI SRL
- Serviciului Administrație Publică Locală, Compartimentului Guvernanță Corporativă,
- SC LOCATIVA VASLUI SRL.

Vaslui, 19.02.2026

Președinte de ședință,  
Consilier,  
Ing. Neacșu Dă



Secretar General,

Total consilieri locali		22
Prezenți		22
Vot	Pentru	14
	Împotrivă	5
	Abțineri	3

**RAPORT FINAL**

*privind procedura de selecție pentru pozițiile de administrator*

*al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L.*

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., desfășurat în ziua de 13 Ianuarie 2026, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarea candidatură:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	132153	administrator, independent	Științe Economice	120.5

**Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume:** „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

**I.Introducere**

**Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL VASLUI prin CONSILIUL LOCAL VASLUI**, a inițiat reluarea procedurii de recrutare și selecție pentru desemnarea a **2 (doi) administratori** ai Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L. conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 02/ 21.10.2025** a Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., cu referire la declanșarea procedurilor de selecție a administratorilor Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L. s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 157/ 30.04.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al întreprinderilor publice care au ca Autoritate Publică Tutelară **MUNICIPIUL VASLUI prin CONSILIUL LOCAL VASLUI**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. 157/ 2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin d-na Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

ANUNȚURI

### ANUNȚ PRIVIND RELUAREA PROCEDURII DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE PENTRU 2 (DOUĂ) POSTURI DE ADMINISTRATOR LA SOCIETATEA LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Publicat la 21 octombrie 2025

Publicitate f X in 3 \*

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI, prin CONSILIUL LOCAL VASLUI în calitate de Autoritate Publică Tutelantă, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2(două) posturi de administrator la Societatea LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea preliminară a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prezabil sunt:

Anunț privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație al Campaniei Naționale "Administrația Porturilor Dunării Maritime" S.A.

2 octombrie 2025

a) Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani;

b) Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;

c) Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clauzele înlocuite potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administrațiilor aparțin genului subreprzentat;

d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 5 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Comisiilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ societăți de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2021 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 125/2022 privind componența Comitetului de audit;



Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

#### Ultimele articole

- Parlamentul European respinge miza de cooperare împotriva Crizei Europene  
21 Oct
- Încercarea la nivel național de a dispune de servicii în turism, în care președintele a făcut o pauză și înalt  
21 Oct
- Structura fiscală înaltă a celor peste 5,2 miliarde de euro în 2025  
21 Oct

#### Știri Financiare

- Aproape 18 milioane de pasageri pentru cele două aeroporturi de București în 2025
- GRAFITI PLUS deschide o rundă de plasament privat înalte de Banca la tură

**Publicare Anunt pe site-ul Curierul National. Editia 21 Octombrie 2025**



## administrator neexecutiv – s.c. locativa vaslui s.r.l.

S.C. LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Anunț de angajare

Locație	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
Vaslui	Funcție de conducere	Temporar	Prințări	Funcție contractuală

Anunț

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI VASLUI, prin CONSILIUL LOCAL VASLUI în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de experți Independenți FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru 2 (două) posturi de administrator la Societatea LOCATIVA VASLUI S.R.L.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- a) Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor Inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b) Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
- c) Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat dispozitivul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1) cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
- d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit;
- e) În cazul întreprinderilor publice organizate ca Societăți cu răspundere limitată, cel puțin un administrator va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- g) majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138, alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- i) o persoană fizică poate exercita concoment cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- ș) selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- k) candidații care vor fi selectați pentru a fi însoșiți pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.

## Publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro. Editia 21 Octombrie 2025

### II.2. Implementarea procesului de selecție

#### • Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 10 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă.** Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, fiind solicitate clarificări din partea candidaților 128435, 130221, 130760, 130999, 132153, 132579, 134352, 134987 și 135094, doar 5 dintre candidați depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale, 4 dintre aceștia nedepunând niciun document în urma Adreselor de solicitare clarificări.

MATRICE LISTA LUNGA- RELUARE PROCEDURA SELECTIE SC LOCATIVA VASLUI SRL

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	130760	132153	135094	131146	132879	134987	128435	134352	130221	130999
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT									
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscriseri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
PUNCTAJ	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/administrare a unor societăți sau regii autonome;

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 130760 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse nu rezultă experiența dumnealui în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatei 132153 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse: nu rezultă experiența dumneaei în domeniul studiilor absolvite ori în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani, potrivit **art. 28, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. **Art. 34, alin. (4)** în cazul întreprinderilor publice care sunt administrate în sistem unitar, comitetul prevăzut la **alin. (3)** este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenți și din care cel puțin unul este calificat ca **auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România**, din alt stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Conform prevederilor din Regulamentul de Organizare și funcționare a Comisiei de Selecție și Nominalizare aprobat prin H.C.L. Vaslui nr. 157/2025, se solicită transmiterea către Comisia de Selecție și Nominalizare a documentelor justificative privind îndeplinirea condițiilor de studii și experiență în specialitatea studiilor absolvite ori în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani și/sau diploma/certificat de membru CAFR (Camera Auditorilor Financieri din România).

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 135094 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse nu rezultă experiența dumnealui în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 132579 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse: nu rezultă experiența dumnealui în domeniul studiilor absolvite ori în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani, potrivit **art. 28, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarele candidatului 128435 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse nu rezultă experiența dumnealui în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 134352 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse nu rezultă experiența dumnealui în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 130221 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse nu rezultă experiența dumnealui în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome, potrivit **art. 28, alin. (1)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În urma verificărilor efectuate a rezultat faptul că dosarul candidatului 134987 **necesită clarificări**, în sensul că din documentele depuse: nu rezultă experiența dumnealui în domeniul studiilor absolvite ori în domeniul de activitate al întreprinderii publice de minimum 7 ani, potrivit **art. 28, alin. (3)** din **O.U.G. nr. 109/2011** privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Către candidatul 134987 a fost trimisă Invitația de depunere Declarație de intenție nr. 144673/19.12.2025.

- comunicările către candidații eliminați de pe Lista lungă.

Către candidatul 128435 a fost trimisă Adresa nr. 144655/19.12.2025.

Către candidatul 130760 a fost trimisă Adresa nr. 144659/19.12.2025.

Către candidatul 134352 a fost trimisă Adresa nr. 144662/19.12.2025.

Către candidatul 135094 a fost trimisă Adresa nr. 144667/19.12.2025.

Către candidatul 130221 a fost trimisă Adresa nr. 144671/19.12.2025.

Către candidatul 130999 a fost trimisă Adresa nr. 144672/19.12.2025.

În urma primirii Adresei nr. 144672/19.12.2025, candidatul 130999 a depus o Contestație la registratura Primăriei Municipiului Vaslui, înregistrată sub nr. 144972/19.12.2025, solicitând reanalizarea dosarului de candidatură.

Comisia de Selecție și Nominalizare i-a răspuns candidatului prin Adresa nr. 145656/23.12.2025, comunicându-i că își menține punctul de vedere comunicat inițial, și anume faptul că nu sunt îndeplinite condițiile privind experiența în conducerea Societăților sau Regiilor Autonome.

Mai mult decât atât, O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, în forma sa actualizată, nu se aplică procedurilor de selecție a administratorilor Societății care erau în curs de desfășurare la momentul intrării în vigoare a modificărilor.

Prin urmare, o lege nouă se aplică doar situațiilor viitoare. situațiile juridice începute sub imperiul vechii legi, rămân guvernate de aceasta.

În concluzie, procedurile de selecție demarate înainte de modificările aduse conform prevederilor O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, vor fi finalizate conform normelor legale în vigoare la data inițierii lor.

În urma analizării contestației depuse, Comisia de Soluționare a Contestațiilor, întrunită în data de 23.12.2025, a constatat că motivele invocate nu sunt întemeiate, considerând Contestația dlui. 130999 ca fiind nefondată.

**Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat la sediul Autorității Publice Tutelare:**

Nr crt.	Nume/prenume candidat/candidată	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1	132153	nr. 144669/ 19.12.2025,	DA	05.01.2026, ora 12:00
2	131145	nr. 144663 /19.12.2025	DA	05.01.2026, ora 12:00
3	132579	nr. 144657/ 19.12.2025	DA	05.01.2026, ora 12:00
4	134987	nr. 144673/ 19.12.2025	DA	05.01.2026, ora 12:00

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului. Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII LOCATIVA VASLUI S.R.L.**

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI				TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			132153	131145	132579	134987					
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert								
<b>I. COMPETENȚE</b>	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5,0	5,0	4,0	5,0	19,0	19	40	95
	2. Competențe profesionale de importanță strategică /										
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5,0	4,0	5,0	4,0	18,0	18	60	90
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	5,0	5,0	4,0	5,0	19,0	19	40	95
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	4,0	19,0	19	60	95
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4,0	4,0	5,0	4,0	17,0	17	40	85
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5,0	4,0	5,0	5,0	19,0	19	60	95
	4. Social și personal										
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5,0	4,0	5,0	5,0	19,0	19	60	95
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
5. Experiența pe plan local și internațional											
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau institutii publice											
6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0,5	5,0	5,0	4,0	4,0	18,0	9	20	90	
Sub - total 1.				74,0	71,0	72,0	71,0				
Sub - total ponderat 1.				71,50	68,50	70,00	69,00				
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final	Oblig.	1					0,0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F	M	M	M				
	Sub - total 2.				25,0	25,0	25,0	25,0			
Sub - total ponderat 2.				25,00	25,00	25,00	25,00				
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE</b>	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	5	20	20	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	2	8	8	100	100
	3.Încalzire economico-financiară a întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	2	8	8	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5,0	5,0	5,0	5,0	20,0	20	100	100
	Sub-total 3				19,0	19,0	19,0	19,0			
TOTAL (1+2+3)				118,0	115,0	116,0	115,0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)				115,5	112,5	114,0	113,0				
CLASAMENT				1	4	2	3				

## 6. Diversitatea de gen NA;

### III. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrisuri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul înalt al candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în cursul Interviului.

Candidații care au fost incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. **Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.**

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

### Rezultate evaluare finală, după realizarea interviului

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	132153	administrator, independent	Științe Economice	120.50
2	132579	administrator, neindependent	Științe Juridice	119.00
3	134987	administrator, independent	Științe Economice Științe Inginerești	118.00
4	131145	administrator, independent	Științe Economice	117.50

### CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ cu propunere de numire pentru funcția de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L.

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **13 Ianuarie 2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății LOCATIVA VASLUI S.R.L., este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	132153	administrator, independent	Științe Economice	120,5

**Nu au fost identificați candidați** care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

**Deși au parcurs întreaga procedură de selecție și punctajul lor se înscrie în pragul minim colectiv, având în vedere Profilul Consiliului și structura Consiliului, doar unul din cei 4 candidați va putea fi recomandat cu propunere de numire. Deoarece niciunul dintre ceilalți 3 candidați nu are competențe de audit, nu se vor putea lua în considerare aceste candidaturi și recomandăm reluarea procedurii de selecție doar pentru poziția de auditor.**

**Notă:** punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de interviu, în ziua de **13 Ianuarie 2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință candidatului.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

**Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:**

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;

## CONTRACTUL DE MANDAT

### Capitolul I. PĂRȚILE

#### Art. 1.

Adunarea Generală a Asociațiilor Societății LOCATIVA VASLUI SRL prin reprezentanții Municipiului VASLUI, prin Consiliul Local Vaslui, doamna CRISTEA ANA-MARIA, Societatea având sediul social în Județul Vaslui, Municipiul Vaslui, str. A. Donici, nr. 23, cu număr de înregistrare la Registrul Comerțului J2013000341378, CUI 32380315 denumit în continuare mandant,

și

Dna. DAFINEI OANA, membru în Consiliul de administrație al Societății LOCATIVA VASLUI SRL, domiciliată în municipiul Vaslui, [REDACTED], județul Vaslui, posesor al CI, [REDACTED], eliberat de S.P.C.L.E.P. Vaslui la data de [REDACTED], CNP [REDACTED], denumită în continuare mandatar,

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare s-a încheiat prezentul Contract de mandat, în condițiile și limitele ce urmează a fi prezentate mai jos și în aplicarea prevederilor cuprinse în:

a. Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b. art. 2009 și următoarele din Legea nr. 289/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c. art. 29, alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;

d. Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

e. Actul Constitutiv al Societății, actualizat prin HCL Vaslui nr. 156/ 2025;

f. Hotărârea Consiliului Local Vaslui nr. \_\_\_\_\_ /.....02.2026;

g. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. \_\_\_\_\_ de desemnare ca membru în Consiliul de Administrație al Societății LOCATIVA VASLUI SRL,

### Capitolul II. DURATA MANDATULUI

Art. 2. Contractul de mandat se încheie pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de \_\_.02.2026 , potrivit dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale Actului constitutiv actualizat al Societății LOCATIVA VASLUI SRL.

- g) participarea la elaborarea și transmiterea, către Autoritatea Publică Tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanțelor și alte autorități, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice și stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanță din contractul de mandat, precum și a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale Directorilor;
- h) formularea de propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;
- i) participarea la selecția, numirea și revocarea Directorilor, evaluarea activității și aprobarea remunerației acestora;
- j) aprobarea recrutării și revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;
- k) participarea la cel puțin un program de formare profesională continuă/an în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernantei corporative, management, precum și în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică;
- l) verificarea funcționării sistemului de control intern managerial;
- m) sesizarea conflictelor de interese și incompatibilități pentru membrii organelor de administrare și conducere ori pentru personalul întreprinderii publice;
- n) declararea, conform legislației în vigoare și codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente și incompatibilități; în situații de conflict de interese, administratorul are obligația de a se abține de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului, comitetelor consultative, în exercitarea atribuțiilor de administrator;
- o) constituirea comitetului de nominalizare și remunerare, comitetul de audit, comitetului de gestionare a riscurilor, conform prevederilor legale în vigoare;
- p) aprobarea Regulamentului intern și Codului de etică al societății;
- q) obligația de neconcurență și de informare conform art. 153<sup>15</sup> și art. 153<sup>17</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- r) exercitarea mandatului cu loialitatea, prudența și diligența unui bun administrator, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;
- s) respectarea dispozițiilor legale și statutare privind creditarea și încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică;
- t) alte obligații prevăzute de lege, actul constitutiv, hotărârea Adunării Generale ale Asociațiilor și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

## **Capitolul V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ÎNTRINDERII PUBLICE**

**Art. 6.** Întreprinderea publică are dreptul:

- a) solicitarea de informații, rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului;
- b) de a negocia indicatorii-cheie de performanță în termenul prevăzut de lege;
- c) de a evalua activitatea pe baza indicatorilor-cheie de performanță aprobați, anexă la contract;
- d) de a promova acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv;
- e) alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

**Art. 7.** Obligațiile întreprinderii publice sunt:

- a) plata remunerației administratorului;
- b) plata asigurării de răspundere profesională;

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit, în condițiile legii;
- b) demisie;
- c) decesul administratorului;
- d) neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță înscriși în contractul de mandat, din motive imputabile administratorului;
- e) deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului;
- f) încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligațiilor de neconcurență;
- g) încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de societate;
- h) revocarea mandatarului în cazurile prevăzute de lege. În cazul revocării sale, mandatarul este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului acordat, potrivit legii.
- i) mandatarul renunță la mandatul încredințat cu motivarea/justificarea acestei decizii;
- j) în alte cazuri prevăzute de lege sau de actul constitutiv al societății .

(2) În cazul pornirii acțiunii în răspundere contra membrilor Consiliului, mandatul acestora încetează de drept.

**Art. 15.** Mandatul poate fi reînnoit în urma unui proces de evaluare prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări, precum și Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

#### **Capitolul IX. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ ȘI INDICATORII-CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI**

**Art. 16.** Obiectivele de performanță și indicatorii-cheie de performanță, avizați de AMEPIP sunt menționați în anexă la contract, precum și condițiile de revizuire a acestora.

#### **Capitolul X. CRITERII DE INTEGRITATE ȘI ETICĂ**

**Art. 17.** Părțile convin să își asume următoarele obligații:

- a) respectarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice, a obligațiilor de neconcurență;
- b) respectarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;
- c) respectarea condițiilor încetării mandatului în cazul trimiterii în judecată pentru săvârșirea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 6, alin. (1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **Capitolul XIII. MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORILOR**

**Art. 22.** Se vor efectua următoarele evaluări asupra administratorului:

- a) evaluarea propriei performanțe;
- b) evaluarea activității administratorului, realizată de Adunarea Generală a Asociaților;
- c) evaluarea de către AMEPIP a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță.

### **Capitolul XIV. PARTICIPAREA ÎN COMITETELE CONSULTATIVE DE SPECIALITATE ÎNFIINȚATE LA NIVELUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE, POTRIVIT LEGII, ALTE COMITETE**

**Art. 23.** Administratorul va asigura constituirea comitetului de nominalizare și remunerare, comitetului de gestionare a riscurilor și comitetului de audit, precum și alte comitete, în funcție de specificul Societății.

### **Capitolul XV. CLAUZE PRIVIND INDEPENDENȚA ADMINISTRATORULUI**

**Art. 24.** În baza prevederilor art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, administratorul este/nu este administrator independent.

### **Capitolul XVI. CONDIȚIILE CONTRACTĂRII DE ASISTENȚĂ LA NIVELUL CONSILIULUI**

**Art. 25.** Consiliul de Administrație are dreptul de a solicita Societății să contracteze asistență de specialitate pentru a-și fundamenta deciziile, de exemplu, dar fără a se limita la: audituri, investigații antifraudă, analiză de piață și altele.

### **Capitolul XVII. FORTA MAJORĂ**

**Art. 26. (1)** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricărei obligații care îi revine, în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

**(2)** Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acestuia.

**(3)** Dacă în termen de 5 zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

### **Capitolul XVIII. MODALITATEA DE SOLUȚIONARE A LITIGIILOR**

**Art. 27. (1)** Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

**(2)** În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

### **Capitolul XIX. CLAUZA DE NECONCURENȚĂ**

**Art. 28. (1)** Pe perioada exercitării mandatului său, în Societate, mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de asociat, acționar, investitor sau orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a societății, ori cu o activitate sau afacere pe care societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

(2) Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României cu privire la orice terță persoană concurentă.

(3) Pe perioada exercitării mandatului său în societate, mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de asociat, acționar, investitor, consultant, director, membru în orice organ de administrare sau conducere sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încercă să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau, după caz, să modifice de o manieră contrară intereselor societății relația sa cu societatea;
- b) utilizeze, reține în calitate de consultant sau antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.
- c) solicite sau accepte orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărători sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al societății sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații, dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus.

(4) Orice încălcare deliberată a obligațiilor de către administrator îndreptățește societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate societății.

## Capitolul XX. ALTE CLAUZE

**Art. 29.** Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului civil, Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări, Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte dispoziții legale aplicabile.

**Art. 30.** Prezentul contract se încheie în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, părțile declarând că totodată, că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului contract, câte un exemplar.

**MANDANT**

Președinte de ședință  
Consilier,  
ing. Neacșu Daniel



**MANDATAR**

Secretar General,  
Jrs. Eduard Lăcătușu